E-dokument w codziennej pracy kierowców i firm magazynowych

Hubert Zaborowski
Twórca systemu GreenTransit

Wymiana dokumentów papierowych na wersje elektroniczne jest tuż za rogiem. Firmy przewozowe w coraz większym stopniu zdają sobie sprawę z przewagi, jaką mogą uzyskać poprzez digitalizację tego podstawowego procesu, który towarzyszy każdemu transportowi zarówno w przewozach krajowych, jak i międzynarodowych. O konieczności zmian wypowiada się nawet Parlament Europejski, który poprzez rozporządzenie w sprawie elektronicznych informacji dotyczących transportu towarowego (eFTI), kompleksowo porusza kwestie związane z uznawaniem dokumentów w formie elektronicznej, a także opisuje sam proces weryfikacji i kontroli tych dokumentów. W powyższym rozporządzeniu Parlament podkreśla także korzyści, jakie niesie ze sobą wymiana dokumentów na wersje elektroniczne.

Digitalizacja dokumentów jest niewątpliwie korzystną zmianą dla firm przewozowych. Niewiele jednak się mówi o korzyściach dla centrów logistycznych oraz ułatwieniach, jakie wystąpią podczas codziennej pracy kierowców i magazynierów. Aspekt wypełniania, przekazywania

i podpisywania dokumentów jest dla wszystkich czymś naturalnym i na pierwszy rzut oka nie widać potrzeby optymalizacji tego procesu. W niniejszym artykule zwrócę jednak uwagę na kwestie, które dzięki digitalizacji zapewnią zauważalne oszczędności, poprawią komfort pracy oraz przyspieszą wiele procesów.

Pierwszym - najważniejszym aspektem, na który należy zwrócić uwagę - jest z pewnością sam proces wypełniania dokumentów. Kierowcy zobowiązani są do poprawnego i przede wszystkim czytelnego uzupełnienia danych, co często odbywa się na miejscu załadunku. Jest to czasochłonny i monotonny proces, który finalnie może doprowadzić do wielu błędów i wydłużenia się czasu potrzebnego na przygotowanie dokumentów. Podczas korzystania z platformy GreenTransit, zmniejszamy ryzyko wystąpienia błędu, a jeżeli ono wystąpi, poprawienie wprowadzonych danych jest dużo prostsze i szybsze, niż przy tradycyjnych dokumentach papierowych. Dokumenty mogą zostać również przygotowane przez spedytora i umieszczone w folderze przypisanym do danego transportu. Dzięki temu pracownicy magazynu mają wgląd do dokumentów jeszcze przed przyjazdem kierowcy i mogą dokładnie ustalić, za pomocą której rampy odbędzie się załadunek. Kierowca po dojeździe na miejsce załadunku sprawdzi poprawność danych i uda się w odpowiednie miejsce z dokumentami gotowymi do podpisu. Natomiast sam proces podpisywania dokumentów ograniczony jest do 4 kliknięć.

Co się dzieje z dokumentami między załadunkiem a rozładunkiem oraz po zakończonym transporcie?

Firmy przewozowe otrzymają płatność za wykonaną usługę dopiero po przedstawieniu oryginałów dokumentów dotyczących danego transportu. W związku z tym duża odpowiedzialność spoczywa na kierowcach, aby dokumenty te dostarczyć do siedziby przewoźnika. Kierowcy, którzy codziennie wracają do bazy, w ciągu dnia mają jedynie obowiązek przechowania ich w bezpiecznym miejscu w kabinie kierowcy (dotyczy to przewozów międzynarodowych, które zwykle odbywają się w cyklach 2/1 lub 3/1, czyli 2 lub 3 tygodnie w trasie i tydzień w domu). W tym przypadku rozliczenie się z dokumentów wymaga od kierowców dodatkowego czasu, po zakończeniu cyklu pracy. Bez oryginalnych dokumentów firma transportowa jest narażona na kary finansowe, czy brak płatności za wykonaną usługę. Biorąc również pod uwagę czas spędzony poza granicami kraju, kierowca ma do wyboru dwa wyjścia:

1) Wysłanie dokumentów drogą listową.
2) Dowóz dokumentów po zakończonym cyklu pracy.

W pierwszym przypadku dokumenty są wysyłane do siedziby firmy i czas płatności za wykonaną usługę zdecydowanie się skraca, występują jednak dodatkowe opłaty, które zdecydowanie podwyższają koszty administracyjne w firmie. Dodatkowo, kierowca zobowiązany jest do poświecenia swojego czasu pracy na znalezienie placówki poczty i wysyłkę listów.

W drugim przypadku koszty związane z obsługą dokumentów są dużo niższe, jednak proces płatności się zdecydowanie wydłuża. Podczas cyklu pracy kierowca również zobowiązany jest do przechowywania dokumentów w bezpiecznym miejscu, a po powrocie z trasy konieczne jest poświecenie czasu na przekazanie wszystkich dokumentów.

Korzystanie z platformy elektronicznej dokumentów gwarantuje bezpieczeństwo przechowywanych danych, szybszą płatność oraz możliwość sprawdzenia poprawności danych przez spedytora lub właściciela firmy z każdego miejsca i o każdej porze. Praca kierowcy nie jest łatwa, ciągłe napięcie związane z koniecznością dostarczenia towaru na czas, odpowiedzialność podczas jazdy i pilnowanie poprawności dokumentów, a także późniejsze przechowywanie ich, to duży stres. Elektroniczne dokumenty wpłyną na komfort psychiczny kierowców i usprawnią ich pracę.

Na tym etapie warto również spojrzeć z perspektywy magazynów

Jeszcze przed dojazdem samochodu do magazynu, pracownicy mają wgląd do odpowiednich dokumentów, wiedzą dokładnie jakie auto przyjedzie i kto odbierze dany towar. Przyśpieszy to proces załadunku, bądź rozładunku związany z kontrolą dokumentów lub słabym przepływem informacji między przewoźnikiem a załadowcą, co często wiąże się z koniecznością oczekiwania aut na załadunek. W branży TSL bardzo ważny jest czas, a jeżeli wystąpi nawet najmniejsze opóźnienie - często skutkuje to przestojem aut, karami, opóźnieniami w produkcji, a w najgorszym przypadku kończy się to utratą kontrahenta.

Magazyny w ciągu dnia są w stanie zużyć kilka ryz papieru na same dokumenty. W skali miesiąca - sumując koszty związane z zakupem i amortyzacją drukarek, zużyciem tonerów i papieru, a także czasem poświęconym przez pracownika na obsługę dokumentów - jest to pokaźna kwota. Gotowe dokumenty świadczące o zakończeniu procesu transportu i wydaniu towaru z magazynu należy również przechowywać przez okres 1 roku, co generuje dodatkowe wydatki. Firmy magazynowe zdają sobie sprawę z kosztów i niewygody związanych z tym procesem, dlatego istnieją systemy, które umożliwiają generowanie dokumentów lub ich przechowanie. Nie jest to jednak optymalne rozwiązanie z uwagi na konieczność drukowania i skanowania dokumentów. Proces ten wciąż zajmuje dużo czasu i wymaga dodatkowej pracy. Platforma GreenTransit wyklucza konieczność drukowania i skanowania dokumentów, a cały proces od wprowadzania danych przez składanie podpisów, po archiwizacje odbywa się za pomocą bezpiecznej platformy przy użyciu komputera, telefonu lub tabletu. System GreenTransit można również implementować do obecnie stosowanych systemów WMS, co gwarantuje jeszcze szybsze wypełnianie dokumentów oraz brak konieczności gruntownych zmian. Wprowadzenie zmiany i stosowanie elektronicznych wersji dokumentów jest więc wyjątkowo proste i szybkie, a korzyści widać już po jednym miesiącu użytkowania systemu.

Zastosowanie elektronicznych dokumentów pozwala również na zachowanie większej higieny pracy. Papierowe dokumenty dotykane są przez wiele osób, co powoduje przenoszenie się zarazków, natomiast obsługa dokumentów w formie elektronicznej odbywa się za pomocą indywidualnych urządzeń.

Tworząc system GreenTransit naszym celem było zoptymalizowanie każdego procesu związanego z dokumentami potrzebnymi do wykonania transportu, dlatego wiele uwagi poświęciliśmy codziennym użytkowników systemu - kierowcom i magazynierom. Są to osoby, które codziennie mają do czynienia z czasochłonnym wypełnianiem oraz problematycznym przechowywaniem dokumentów. Po analizie pracy użytkowników dostosowaliśmy interfejsy do wyświetlania najważniejszych i potrzebnych funkcji, które pozwolą na uzupełnienie i podpisanie dokumentów za pomocą kilku kliknięć. Zajmuje to zdecydowanie mniej czasu i w związku z tym firmy mają możliwość łatwej implementacji naszego rozwiązania do swoich struktur.

Elektroniczne dokumenty i zastosowanie metody paperless, dzięki systemowi GreenTransit pozwala na znaczące oszczędności. Firmy przewozowe - oprócz minimalizacji kosztów związanych z administracją dokumentów - zyskują również możliwość fakturowania w momencie zakończenia transportu. Firmy magazynowe podczas swojej codziennej pracy oszczędzają czas i pieniądze, a także zabezpieczają się przed niepotrzebnymi opóźnieniami. Nie są to jednak jedyne korzyści, jakie przyniesie proces wymiany dokumentów na wersje elektroniczne. Skutki takich zmian odczują nie tylko firmy i ich budżety, ale poprawi się także komfort pracowników podczas codziennej pracy.

Przedstawione rozwiązanie idealnie wpisuje się w koncepcję cyfryzacji łańcuchów dostaw, a to właśnie cyfryzacja jest bodźcem dla innowacji oraz rozwoju poszczególnych sektorów biznesu. Mamy zaprezentowane rozwiązanie, które swym zakresem obejmuje wymianę informacji oraz dokumentów w procesie transportowym – od momentu nadania przesyłki, aż do jej finalnego dostarczenia do odbiorcy. Z jednej strony digitalizacja procesów wymiany informacji ułatwia codzienną pracę operacyjną, z drugiej natomiast przynosi wymierne korzyści ekonomiczne dla przedsiębiorstwa. Wartym zauważenia jest również fakt, że rozwiązanie stworzone zostało przez start-up, zespół młodych, ambitnych osób, które jest odpowiedzią na realne potrzeby rynku.

Bartosz Guszczak, Senior Logistics Manager, Łukasiewicz - ILiM